

A. Compréhension de l'écrit

1. **Il faut donner plus de place au sport à l'école.**
2. **Le sport protège la santé** (exemple : il renforce le cœur et aide à lutter contre l'obésité) ; **il améliore les résultats scolaires** ; il apprend le respect des règles et l'esprit d'équipe.
3. Argument adverse : **le sport fait perdre du temps aux élèves**. Réfutation : **une heure de sport bien organisée rend les heures de cours plus efficaces.**
4. « **Ainsi, bouger davantage, c'est apprendre mieux.** »
5. « bouger » = **activité physique / être actif.**

B. Fonctionnement de la langue

1. Exemples : **D'abord / Ensuite / De plus** (énumération, addition) ; **car** (cause) ; **pourtant** (opposition) ; **donc / Ainsi** (conséquence, conclusion).
2. Les élèves font du sport **pour / afin de** rester en bonne santé.
3. **Pratiquez une activité physique chaque jour.**

Situation d'intégration : critères

- Forme de la lettre : lieu et date, formule d'appel (Monsieur le Directeur), objet, formule de politesse, signature.
- Demande claire et trois arguments reliés par des articulateurs.
- Correction de la langue, ton respectueux.